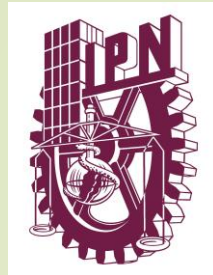


# Inscripciones 1er. SEMESTRE MAES, EGIE, MAN, MAPP, DCA Y DGPI

Inicio del semestre B-2019 el 5 de junio del 2019





# Aportación al periodo A-19

## Aportación por Asignatura

**\$1,420.00 \***

BBVA BANCOMER

Convenio: 001385720

Referencia 1: **3110 000 549**

Referencia 2: Nombre completo del alumno\*\*

## Aportación por Inscripción

**\$1,250.00 \***

BBVA BANCOMER

Convenio: 001385720

Referencia 1: **3110 000 772**

Referencia 2: Nombre completo del alumno\*\*

**Forma de entrega de comprobantes:** nombre completo, programa a cursar (especialidad, maestría o doctorado) y concepto de depósito.

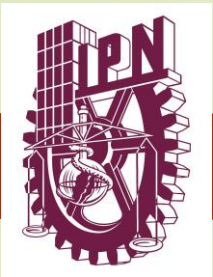
\*Los montos están sujetos a cambios sin previo aviso, el donativo es por cada asignatura inscrita.

\*\*En caso de requerir comprobante deducible de impuestos, consultar las instrucciones del siguiente link:

<http://www.donativos.ipn.mx/comodonar.html#formatoses> considerando donativo en efectivo y presentar en la ventanilla de gestión escolar dos copias del recibo bancario y los documentos mencionados en las instrucciones.



**DOCUMENTOS A  
ENTREGAR ALUMNOS DE  
1er. SEMESTRE**



**Ingresa al siguiente link para pre registro del 4 al 21 de junio del 2019 para pre registro:**



<http://www.intra.sepi.escasto.ipn.mx/inscripciones/index.php>

Realizar la inscripción de las materias en el mismo link de acuerdo a las siguientes fechas :

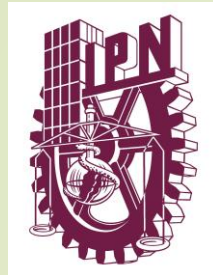
Concepto	Programa	Documentos a entregar
Inscripción 1er semestre	<b>EGIE----- 24/JUN/2019</b> <b>MAGDE-- 24/JUN/2019</b> <b>MAPP ---- 25/JUN/2019</b> <b>MAES ---- 25/JUN/2019</b> <b>MAN ----- 26 Y 27/JUN/2019</b> <b>DCA ----- 28/JUN/2019</b> <b>DGPI ----- 28/JUN/2019</b>	1º semestre : Formatos SIP 0, 1, 2, 5, 6 y 8 descargar los formatos de la página <a href="https://www.ipn.mx/posgrado/formato.html">https://www.ipn.mx/posgrado/formato.html</a> (opción Reglamento de Estudios de Posgrado 2017) Consultar los horarios para el llenado del SIP-1 en la página de la SEPI ESCASTO <a href="http://www.sepi.escasto.ipn.mx/Paginas/Inicio.aspx">http://www.sepi.escasto.ipn.mx/Paginas/Inicio.aspx</a>
		✓ Alumnos MAES, MAGDE Y DGPI entregar impresión de la primera página del CVU de CONACYT.



Alumnos de EGIE de 1er semestre entregar la documentación que se indica a continuación, de acuerdo con la convocatoria:



Concepto	Programa	Documentos a entregar
Inscripción 1er semestre	<b>EGIE----- 24/JUN/2019</b> <b>MAGDE-- 24/JUN/2019</b> <b>MAPP ---- 25/JUN/2019</b> <b>MAES ---- 25/JUN/2019</b> <b>MAN ----- 26 Y 27/JUN/2019</b> <b>DCA ----- 28/JUN/2019</b> <b>DGPI ----- 28/JUN/2019</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Original y copia de depósitos</li><li>• Original y 2 copias del título profesional *(en caso de solicitar titulación por créditos de Maestría, presentar carta afinidad)</li><li>• Original y 1 copia del acta de examen profesional *</li><li>• Original y 2 copias de cédula profesional Original</li><li>• Original y 2 copias de certificado de calificaciones *</li><li>• Original y 2 copias de acta de nacimiento</li><li>• 2 copias del CURP</li><li>• 1 copia del Curriculum vitae</li><li>• 1 carta de exposiciones de motivos para estudiar el programa</li><li>• 1 carta de actividades con horario asignado para estudio</li><li>• 3 fotografías de tamaño infantil</li></ul>

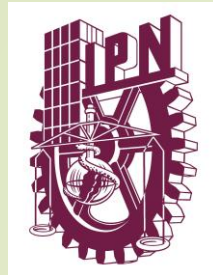


# Datos relevantes



*Ten presente en todo momento que:*

- El pre-registro se realizará a partir del día **4 al 21 de junio del 2019** en el siguiente link: <http://www.intra.sepi.escasto.ipn.mx/inscripciones/index.php> (**La inscripción de materias será de acuerdo a la fecha asignada**).
- Acudir a la ventanilla de Gestión Escolar entre los días **17 al 20 de junio** para revisión y entrega los formatos mencionados la documentación solicitada (de acuerdo a la fecha asignada por cada programa).
- Los cambios se realizarán únicamente los días **1 y 2 de julio**. (Los cambios estarán sujetos a la disponibilidad del cupo establecido por grupo). (**Iniciado el semestre no se realizará ningún cambio ni devolución**).
- Los casos no previstos en este instructivo serán resueltos por la Academia correspondiente de conformidad con la normatividad aplicable. Deberá ser solicitada por escrito, dentro de los 5 días hábiles antes de iniciar el semestre, estará dirigido al Coordinador del Programa con nombre y firma del solicitante y copia para el Departamento de Posgrado.
- El trámite es personal.



# Contacto

Gestión Escolar Posgrado

<http://www.sepi.escasto.ipn.mx>

gestionescolarsepiust@hotmail.com

Tel. 57296000

Ext. 61601

Atención en ventanilla:

9:00 a 14:00 hrs.

Y

17:00 a 20:00 hrs.

